

Số: /BC-STNMT

Ninh Thuận, ngày tháng 12 năm 2023

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023.**

Căn cứ Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 18/7/2021 của UBND tỉnh về ban hành quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận;

Căn cứ kết quả triển khai kỷ luật kỷ cương hành chính năm 2023, Sở Tài nguyên và Môi trường báo cáo như sau:

#### **I. Về công tác triển khai các văn bản thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính:**

Nhằm đẩy mạnh công tác kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong toàn ngành tài nguyên môi trường, góp phần chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong quá trình thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong hoạt động của ngành tài nguyên môi trường.

Trong năm 2023, Sở Tài nguyên và Môi trường đã triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023; Quy định về trách nhiệm và xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu các phòng, đơn vị thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao; Kế hoạch phát động Phong trào thực hiện văn hóa công sở; Triển khai cho tất cả cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức viết Bản cam kết thực hiện...

#### **II. Tình hình triển khai, kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023:**

##### **1. Tình hình triển khai thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.**

*a) Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đến công chức, viên chức các văn bản pháp luật có liên quan về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính.*

Tất cả các văn bản liên quan đến kỷ luật, kỷ cương hành chính đều được Sở tổ chức triển khai đầy đủ, thường xuyên đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động như: Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 57-CT/TU ngày 03/9/2014 của Tỉnh ủy về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 18/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 07/9/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tăng cường thực hiện nghiêm minh kỷ luật, kỷ cương đối với

cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận; nhất là thực hiện Công điện số 280/CD-TTg ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các bộ, cơ quan, địa phương...

Ngoài việc quán triệt các văn bản liên quan đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động, việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính còn được Giám đốc Sở thường xuyên quán triệt, nhắc nhở trong các buổi họp giao ban với trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc; trong các buổi chào cờ, sinh hoạt pháp luật hàng tháng.

*b) Thành lập tổ kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính và xây dựng kế hoạch kiểm tra:*

- Đã ban hành kiện toàn Tổ cải cách hành chính của Sở (*Quyết định số 990/QĐ-STNMT ngày 10/3/2023*); đồng thời đã ban hành Kế hoạch kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Để giám sát việc chấp hành giờ giấc làm việc của công chức, viên chức và người lao động, Sở đã tiến hành lắp đặt hệ thống camera giám sát, Tổ kiểm tra chấn chỉnh Kỷ luật, kỷ cương hành chính của Sở giám sát việc chấp hành giờ giấc qua camera và thường xuyên nhắc nhở, báo cáo Giám đốc kết quả thực hiện.

- Ngoài ra, trong năm 2023 Tổ kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính của Sở đã tiến hành kiểm tra tại các đơn vị trực thuộc, phối hợp với Văn phòng Đăng ký đất đai tổ chức nhiều cuộc kiểm tra việc chấp hành giờ giấc tại các Chi nhánh... Qua kiểm tra, không có trường hợp vi phạm về giờ giấc, lề lối tác phong làm việc.

*c) Tổ chức cho cán bộ công chức, viên chức và người lao động ký cam kết kỷ luật, kỷ cương hành chính:*

- Trong năm 2023, Sở đã tổ chức cho 100% công chức, viên chức và người lao động ký cam kết thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 18/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận. Ngoài việc cam kết chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thì Sở cũng đã tổ chức phát động Phong trào thực hiện văn hóa công sở và 100% cán bộ công chức, viên chức và người lao động đã ký cam kết thực hiện văn hóa công sở.

Ngoài việc công chức, viên chức và người lao động cam kết chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công sở, thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở phải cam kết trước Giám đốc Sở về việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực hiện văn hóa công sở của phòng, đơn vị mình, nếu phòng, đơn vị nào có công chức, viên chức và người lao động vi phạm thì người đứng đầu phải chịu trách nhiệm trước Giám đốc theo quy định về trách nhiệm và xử lý trách nhiệm của người đứng đầu.

*d) Công khai số điện thoại đường dây nóng; bố trí cán bộ công chức, viên chức có trách nhiệm trực tiếp và tiếp nhận những phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân thông qua đường dây nóng:*

Đã thiết lập đường dây nóng và thông báo số điện thoại đường dây nóng đồng thời thành lập tổ theo dõi và trả lời ý kiến của tổ chức, cá nhân qua Website

để tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến việc thực hiện, hướng dẫn thủ tục hành chính; việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức, viên chức của ngành Tài nguyên và Môi trường trên địa bàn tỉnh.

Ngoài ra, Sở đã triển khai Mô hình “hòm thư góp ý điện tử”, ban hành mẫu phiếu khảo sát, đánh giá sự hài lòng của tổ chức, công dân về sự phục vụ của Sở; mẫu phiếu khảo sát, đánh giá, góp ý về thủ tục hành chính. Thông qua hòm thư góp ý, phản ánh của tổ chức, công dân, Sở đã tiếp thu, bổ sung trong việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, chấn chỉnh kịp thời đối với những bộ phận, công chức, viên chức chưa thực hiện đúng chức trách trong thực thi công vụ.

## **2. Kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.**

*a) Tình hình thực hiện Quy chế văn hóa công sở; quy tắc ứng xử; xây dựng lịch công tác hàng tuần; thực hiện việc đánh giá phân loại cán bộ công chức, viên chức:*

+ Thực hiện Quy chế văn hóa công sở; quy tắc ứng xử:

Sở đã ban hành Quyết định 2343/QĐ-STNMT ngày 19/05/2023 về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức trong khi thi hành nhiệm vụ, công vụ trong quan hệ xã hội, quan hệ với tổ chức, công dân của Sở Tài nguyên và Môi trường. Tiếp tục nâng cao việc thực hiện quy chế văn hóa công sở trong năm 2023 Sở với Phong trào thực hiện văn hóa công sở với 10 tiêu chí đó là: “Gương mẫu chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, nội quy cơ quan; vui vẻ, nhiệt tình, đúng mực; chào hỏi, “cảm ơn”, “xin lỗi” đúng lúc; thân thiện, văn minh, lịch sự, tôn trọng mọi người; trang phục lịch sự, gọn gàng, phù hợp môi trường làm việc; khiêm tốn, niềm nở, tận tình, chu đáo khi tiếp xúc với dân; giữ gìn vệ sinh môi trường cơ quan và nơi làm việc; sắp xếp, bài trí nơi làm việc khoa học, sạch sẽ, gọn gàng, ngăn nắp; tiết kiệm điện, nước, vật tư, văn phòng phẩm của cơ quan; chủ động, sáng tạo, kịp thời và hiệu quả trong thi hành công vụ; đoàn kết, gần gũi, thân ái, hợp tác cùng phát triển”.

+ Thực hiện việc xây dựng lịch công tác tuần:

Công chức, viên chức phải xây dựng kế hoạch công tác hàng tuần qua đó phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng công chức, viên chức và người lao động để thực hiện đồng thời cập nhật kế hoạch lên phần mềm dữ liệu dùng chung của ngành để lãnh đạo theo dõi và chỉ đạo; tại kế hoạch phải xác định rõ thời gian hoàn thành. Việc thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ của công chức, viên chức là cơ sở để đánh giá, phân loại công chức, viên chức hàng tháng, quý, năm theo quy định. Đặc biệt, việc gắn đánh giá công chức, viên chức với việc tinh giản biên chế đã tạo động lực cho công chức, viên chức luôn tự giác, chủ động, sáng tạo trong thực thi công vụ.

+ Thực hiện việc đánh giá phân loại cán bộ công chức, viên chức:

Đánh giá công chức, viên chức là thước đo quan trọng để xác định năng lực, đạo đức của công chức, viên chức, do đó trong năm Sở Tài nguyên và Môi trường đã tổ chức việc đánh giá, xếp loại công chức, viên chức đầy đủ và báo cáo đúng

theo quy định. Để tránh việc đánh giá mang tính hình thức, chung chung, Sở Tài nguyên và Môi trường đã tăng cường phát huy việc góp ý, đánh giá của lực lượng công chức, viên chức và người lao động, xem đây là kênh thông tin trong thực tiễn để làm cơ sở đánh giá.

Ngoài các tiêu chí khác, kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ của cán bộ lãnh đạo là tiêu chí quan trọng để thực hiện đánh giá. Hiện nay, tại Sở Tài nguyên và Môi trường, tất cả các nhiệm vụ của ngành đều được xây dựng thành kế hoạch (bao gồm kế hoạch tuần, tháng, quý và năm); tại các kế hoạch đã xác định rõ người chủ trì, chỉ đạo, người thực hiện, thời gian hoàn thành nhiệm vụ; hàng tháng, hàng quý rà soát kết quả thực hiện nhiệm vụ và qua đó việc đánh giá cán bộ đã thực chất, hiệu quả hơn. Công tác đánh giá cán bộ đã được Sở Tài nguyên và Môi trường thực hiện thường xuyên hàng tháng, quý, năm, do đó hiện nay công tác đánh giá cán bộ đã từng bước đạt hiệu quả, độ chính xác cao hơn.

### **III. Đánh giá chung:**

#### **1. Ưu điểm:**

- Kỷ luật, kỷ cương trong thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh giao năm 2023 có những chuyển biến tích cực, cụ thể như:

+ Tính đến tháng 11 năm 2023. Tổng số nhiệm vụ UBND giao cho Sở là 670 nhiệm vụ (cao nhất so với các cơ quan, đơn vị). Kết quả giải quyết là 648 nhiệm vụ (chiếm tỷ lệ 96%); trong đó: chậm 22 nhiệm vụ chiếm tỷ lệ 4% (so với cùng kỳ năm 2022 đã giảm đáng kể với nhiệm vụ chậm là 37/243 tỷ lệ 16%).

+ Nhiệm vụ trọng tâm theo Quyết định số 30/QĐ-UBND ngày 17/01/2023, đã được Ủy ban nhân dân tỉnh cho phép điều chỉnh giảm 11/44 nhiệm vụ, Sở còn lại 33 nhiệm vụ được giao. Hiện nay, Sở đã hoàn thành 27/33 (tỷ lệ 80%), còn 06 nhiệm vụ dự kiến hoàn thành trong tháng 12/2023.

- Kỷ luật, kỷ cương hành chính trong năm 2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường đã được Ban Giám đốc Sở quan tâm chỉ đạo thực hiện cơ bản, đầy đủ, khoa học và đạt hiệu quả.

- Thông qua thực hiện chấn chỉnh Kỷ luật, kỷ cương hành chính đã tạo động lực cho công chức, viên chức và người lao động phấn đấu, nâng cao tinh thần trách nhiệm, tính chủ động, sáng tạo trong thực thi công vụ. Đặc biệt là gắn việc chấp hành Kỷ luật, kỷ cương hành chính, việc đánh giá cán bộ với việc tinh giản biên chế đã tạo động lực, nếp làm việc mới nghiêm túc, trách nhiệm hơn, kỷ cương hơn trong thực thi công vụ, góp phần nâng cao chỉ số hài lòng của tổ chức, công dân về sự phục vụ của Sở.

- Thông qua việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4, khóa XII về “*Tăng cường, xây dựng chính đôn Đảng, ngăn chặn đầy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, những biểu hiện tự diễn biến, tự chuyển hóa trong nội bộ*” việc nêu cao tinh thần trách nhiệm, nói đi đôi với làm đã thực sự đi vào hành động trong công việc hàng ngày của mỗi cán bộ, công chức, viên chức.

- Việc tổ chức học tập, quán triệt thực hiện chấn chỉnh lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức đã nâng cao được nhận thức, trách nhiệm, tạo chuyển biến rõ rệt.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mình, các đơn vị đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính. Nhìn chung, cấp ủy Đảng, chính quyền đã có nhiều cố gắng và luôn xác định nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính là góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan, đơn vị.

## **2. Những tồn tại hạn chế.**

Trong năm 2023, một số ít công chức còn chủ quan, lơ là trong thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính dẫn đến chậm trễ trong giải quyết TTHC về đất đai, thiếu sót trong tham mưu công tác quản lý đất đai.

## **IV. Phương hướng, giải pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024:**

Để tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thời gian tới, Sở Tài nguyên và Môi trường sẽ tiếp tục thực hiện đồng bộ nhiều giải pháp, cụ thể như sau:

1. Tiếp tục quán triệt, phổ biến đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các văn bản pháp luật có liên quan về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, nhất là thực hiện nghiêm Chi thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Chi thị số 57-CT/TU ngày 04/9/2016 của Tỉnh ủy; Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 18/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Tăng cường công tác kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với công chức viên chức và người lao động tại sở và nhất là các đơn vị trực thuộc nằm trên địa bàn các huyện; kiên quyết xử lý nghiêm các trường hợp công chức viên chức và người lao động vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

3. Gắn việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, công tác đánh giá công chức, viên chức với việc tinh giản biên chế; từng bước cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả.

4. Tiếp tục duy trì và thực hiện có hiệu quả kế hoạch công tác tuần, tháng, quý đối với từng công chức, viên chức; tổ chức đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Quyết định số 81/2023/QĐ-UBND ngày 08/11/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh; thực hiện niêm yết công khai các thủ tục hành chính.

5. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện nghiêm túc việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới với người đứng đầu đơn vị có công chức, viên chức có vi phạm, nhất là có hành vi gây nhiễu, phiền hà trong việc tiếp nhận và giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp, thực hiện các thủ tục hành chính.

6. Nâng cao hiệu quả tiếp nhận và trả lời ý kiến đóng góp của người dân, tổ chức thông qua hòm thư góp ý, sổ góp ý, chuyên mục tiếp nhận và xử lý thông tin trên trang Website của Sở... Tiếp tục tổ chức khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, công dân khi đến giao dịch, liên hệ công việc tại Sở về sự hài lòng trong việc phục vụ của Sở cũng như về thủ tục hành chính.

7. Rà soát, bổ sung Nội quy, quy chế của cơ quan; quán triệt triển khai cho công chức, viên chức và người lao động chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, sử dụng giờ làm việc hiệu quả, cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao; nêu gương điển hình tiên tiến và nhân rộng trong toàn Sở.

8. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong hoạt động cơ quan, nâng cao tính chuyên nghiệp trong điều hành, hoạt động của cơ quan, của công chức, viên chức.



9. Tiếp tục tăng cường kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phát huy tinh thần giám sát và phản biện xã hội của công chức, viên chức và người lao động, của các tổ chức đoàn thể và của nhân dân trong việc thực hiện kỷ luật kỷ cương hành chính của công chức, viên chức và người lao động.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- GD và các PGD Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Hồ Xuân Ninh**